

Bilag 1

Årsrapport 2010



IT-Universitetet
i København

Indhold

1. Påtegning

1.1 Virksomhedsoplysninger	3
1.2 Ledespåtegning	5
1.3 Revisionspåtegning	6

2. Beretning

2.1 Præsentation	9
2.2 Strategi	9
2.3 Bestyrelsens arbejde	12
2.4 Udviklingskontrakt	12
2.5 Regnskabsresultat i 2010	13
2.6 Årets faglige resultater	14
2.7 Forventninger til det kommende år	17

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis	18
3.2 Resultatopgørelse	23
3.3 Balance	24
3.4 Pengestrømsopgørelse	26
3.5 Egenkapitalopgørelse	27
3.6 Noter	28
3.7 Hovednøgletal til årsrapport	37

4. Målopfyldelse

4.1 Oversigt over målopfyldelse	38
4.2 Diskussion af målopfyldelse	43

Appendiks

1 IT-Universitetets forhold til "Anbefalinger for god universitetsledelse i Danmark"	44
2 IT-Universitetets styrelsesforhold	51
3 Medlemmerne af IT-Universitetets Foresight Panel 2010	54
4 Medlemmerne af IT-Universitetets Aftagerpanel 2010	56

1 Påtegning

1.1 Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	IT-Universitetet i København Rued Langgaards Vej 7 2300 København S
Telefon	+45 72 18 50 00
Mail	itu@itu.dk
Web	www.itu.dk
CVR-nr:	29 05 77 53
Hjemstedskommune	København
Bestyrelse	<p>Mogens Munk-Rasmussen, bestyrelsesformand, tidligere koncernchef i Nykredit A/S (1991-2006), 69 år. Bestyrelsesformand for Den Erhvervsdrivende Fond Gl. Strand. Bestyrelsesmedlem i Ecco Sko A/S. Medlem af Bestyrelsesakademiets Advisory Board; Hjerteforeningens Advisory Board og Psykiatrifondens præsidium.</p> <p>Jørgen Lindegaard, bestyrelsesnæstformand, tidligere koncernchef og adm. direktør i ISS-Holding, ISS A/S og SAS Group (hhv. 2006-2010 og 2001-2006), 62 år. Bestyrelsesformand i AVT Business School, JL Rungsted Holding ApS, Vimmelskaftet 39-41, 2004 ApS, Trifina Holding ApS og Deducta A/S. Medlem af bestyrelsen af ISS A/S og Efsen Engineering A/S. Direktør for JL Rungsted Invest ApS. Indtrådt i bestyrelsen pr. 17. september 2010.</p> <p>Per Ladegaard, koncerndirektør, Nykredit A/S, 58 år. Bestyrelsesformand i Nykredit Mægler A/S, e-nettet Holding A/S, e-nettet A/S og næstformand i JN-Data A/S. Bestyrelsesmedlem i Nykredit Bank. Observatør i bestyrelsen i BEC (Bankernes EDB Central), medlem af Teleklagenævnet for Serviceudbydere og medlem af repræsentantskabet i Gigtforeningen.</p> <p>Annette Stausholm Nielsen, direktør for teknisk kompetence, IBM, 52 år. Modtager af European Women of Achievement Award 2004. Indtrådt i bestyrelsen pr. 17. september 2010.</p> <p>Lisbeth Malene Zornig Andersen, ejer af Zornig Consult, 43 år. Bestyrelsesmedlem i Miracle A/S og Det Sociale netværk. Formand for Det Kongelige Danske Børneråd.</p> <p>Lone Malmberg, lektor IT-Universitetet, 50 år. Medlem af Det Centrale Handicapråd.</p> <p>Jane Andersen, udviklingsleder, IT-Universitetet, 58 år.</p>

Kasper Videbæk Nielsen, kandidatstuderende, IT-Universitetet, 24 år.

Anders Bech Mellson, bachelorstuderende, IT-Universitetet, 30 år.

Pr. 17. september 2010 fratrådte følgende medlemmer bestyrelsen:
Jon Wulff Petersen, CEO i TTO A/S (medlem af IT-Universitetets bestyrelse siden 2003).

Lilian Mogensen, direktør i ATP (medlem af bestyrelsen siden 1999, hvor institutionen startede som IT-højskolen i København).

Direktion	Mads Tofte, rektor Jørgen Staunstrup, prorektor Georg Dam Steffensen, administrationschef
Revisor	Rigsrevisionen Landgreven 4 1022 København K
Institutionsrevisor	KPMG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Borups Allé 177 2000 Frederiksberg
Advokat	Kammeradvokaten Vimmelskiftet 47 1161 København K Lett Advokatfirma Rådhuspladsen 4 1550 København V
Bank	Danske Bank Holmens kanal 2-12 1092 København K Jyske Bank Vesterbrogade 9 1780 København V

1.2 Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for IT-Universitetet i København.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne.

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 15. april 2011

IT-Universitetets direktion

Mads Tofte
Rektor

Jørgen Staunstrup
Prorektor

Georg Dam Steffensen
Administrationschef

IT-Universitetets bestyrelse

Mogens Munk-Rasmussen
Formand, eksternt medlem

Jane Andersen
Medarbejderrepræsentant

Annette Staunholm Nielsen
Eksternt medlem

Jørgen Lindegaard
Næstformand, eksternt medlem

Lone Malmborg
Medarbejderrepræsentant

Kasper Videbæk Nielsen
Studerterrepræsentant

Lisbeth Malene Zornig Andersen
Eksternt medlem

Per Ladegaard
Eksternt medlem

Anders Bech Mellson
Studerterrepræsentant

1.3 Revisionspåtegning

KPMG er af IT-Universitetets bestyrelse valgt som institutionsrevisor for IT-Universitetet i København i henhold til Universitetslovens § 28 stk. 5. Rigsrevisionen har ansvaret for den samlede revision i henhold til Rigsrevisorloven.

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen for IT-Universitetet i København.

Påtegning på årsregnskab

Vi har revideret årsregnskabet for IT-Universitetet i København for regnskabsåret 2010, side 18-36. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet aflægges efter bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne.

Vi har i tilknytning til revisionen gennemlæst ledelsesberetningen, målrapporteringen samt hoved- og nøgletal, der udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne, og afgivet udtalelse herom.

Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen har endvidere ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, målrapportering samt hoved- og nøgletal, der er retvisende i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder og god offentlig revisionsskik jf. aftale om interne revisioner ved universiteterne indgået mellem Videnskabsministeren og Rigsrevisor i henhold til Rigsrevisorloven § 9. Kravene heri er, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for universitetets udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til,

om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet. Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af IT-Universitetet i Københavns aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt af resultatet af IT-Universitetet i Københavns aktiviteter og pengestrømme for regnskabsperioden 1. januar – 31. december 2010 i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udtalelse om ledelsesberetningen, målrapporteringen og hoved- og nøgletal

Vi har i henhold til bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne gennemlæst ledelsesberetningen, side 9-17, målrapporteringen, side 38-43 samt hoved- og nøgletal, side 37. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen, målrapporteringen samt hoved- og nøgletal er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Erklæring om udført forvaltningsrevision

I forbindelse med den finansielle revision af IT-Universitetet i Københavns årsregnskab for 2010 har vi foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af IT-Universitetet i København.

Ledelsens ansvar

Ledelsen på IT-Universitetet i København har ansvaret for, at der etableres retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved universitetets forvaltning.

Revisors ansvar og den udførte forvaltningsrevision

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik jf. bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om IT-Universitetet i København har etableret forretningsgange, der i videst muligt omfang sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning. Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

Konklusion

Ved den udførte forvaltningsrevision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at forvaltningen i 2010 på de områder, vi har undersøgt, ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

København, den 15. april 2011

KPMG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Peter Gath
Statsautoriseret revisor

Charlotte Formsgaard
Statsautoriseret revisor

2. Beretning

2.1 Præsentation

IT-Universitetet i København er et selvejende universitet under Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling.

Mission

IT-Universitetet i København har som sin mission at levere internationalt førende undervisning og forskning, som gør Danmark usædvanlig dygtig til at skabe værdi med it.

Værdien skaber IT-Universitetet primært gennem it-forskning og it-uddannelse. IT-Universitetets strategi er baseret på tre fundamentale principper samt på universitetets globaliseringsstrategi, se afsnit 2.2.

Vision

IT-Universitetet i København er et fremragende eksempel på, at et lille universitet gennem at være innovativt og globalt interaktivt kan opnå verdensklasse, både hvad angår fagligt niveau og værdiskabelse.

En organisation er globalt interaktiv, hvis alle dens kerneprocesser er baseret på interaktion med globale samarbejdspartnere. Innovation og global interaktion er ifølge visionen midler til at nå et meget ambitiøst mål, nemlig verdensklasse af såvel fagligt niveau som af værdiskabelse.

2.2 Strategi

Danmark er blandt de bedste lande i verden, når det drejer sig om at anvende it. For at Danmark også kan blive exceptionelt dygtig til at skabe værdi med it, så skal Danmark imidlertid blive endnu bedre end i dag til også at udvikle såvel nye it-baserede serviceydelser som ny informationsteknologi. Dette kræver et stærkt it-forskningsmiljø samt et stort antal veluddannede og innovative dimittender med it-kompetencer på højeste niveau.

Siden 1999, hvor IT-højskolen i København blev etableret, er it-kandidatproduktionen i Danmark steget markant. I 1998, hvor beslutningen om oprettelsen af IT-højskolen i København blev truffet, var datalogiuddannelsen med sine 125 årlige dimittender landets største it-kandidatuddannelse. Siden da er *cand. -it.*-uddannelsen, som IT-Universitetet og it-vest udbyder, blevet Danmarks største it-kandidatuddannelse, målt i antal dimittender, og IT-Universitetet er med 203 dimittender i 2010 den største producent af *cand. -it.*-kandidater.

Ifølge Forskningsbarometer 2009 fra Forsknings- og Innovationsstyrelsen er kvaliteten af dansk it-forskning målt i antal citationer per publikation helt i top internationalt. Faktisk er datalogi Danmarks stærkeste forskningsområde, målt i antal citationer per publikation. Desuden tiltrækker danske it-forskere flere EU-midler per forskningsårsværk, end danske universitetsforskere gør i gennemsnit.

Rapporten fra Forsknings- og Innovationsstyrelsen viser imidlertid også, at volumen af dansk it-forskning ligger under gennemsnit i forhold til de 30 OECD-lande, der indgår i undersøgelsen. Dette er konsistent med, at de offentlige investeringer i det teknisk-

naturvidenskabelige område, hvortil it regnes, ligger under OECD-gennemsnittet, både målt i forskningsinvestering og i forskningsårsværk.

Danmark har derfor set med international målestok den udfordring at øge kvantiteten i dansk it-forskning under bevarelse af den nuværende høje kvalitet af den danske it-forskning.

IT-Universitetet kan primært bidrage til at løse denne udfordring på tre måder: ved at uddanne mange ph.d.er, ved at tiltrække mange højt kvalificerede forskere fra udlandet og ved at tiltrække konkurrencebelagte forskningsmidler til it-relevante projekter.

IT-Universitetet har i sin udviklingskontrakt sat sig som mål at bidrage til realiseringen af regeringens strategi om at fordoble ph.d.-optaget i Danmark ved at optage mindst 22 ph.d.-studerende både i 2009 og i 2010. Optaget af ph.d.-studerende i 2009 blev 24 og optaget i 2010 blev 23, se afsnit 3.7 Hoved- og nøgletal. I 2010 har IT-Universitetet ansat 16 nye videnskabelige medarbejdere, heraf 12 medarbejdere fra udlandet. Desuden har IT-Universitetet i forhold til 2009 mere end fordoblet det beløb, som er bevilget af konkurrencebelagte forskningsmidler.

Også inden for uddannelserne bestræber IT-Universitetet sig på at bidrage til en national vækstdagsorden om at 50 pct. af alle unge skal have en videregående uddannelse. IT-Universitetet lægger derfor meget stor vægt på opbygningen af bacheloruddannelser (hvor IT-Universitetet indtil 2007 primært var et overbygningsuniversitet, der krævede, at man først tog en bacheloruddannelse på et andet universitet). IT-Universitetet optog for første gang bachelorstuderende på sin tredje bacheloruddannelse, bachelor i Global Business Informatics, i 2010. Det samlede optag på de tre bacheloruddannelser i 2010 blev 199 studerende, som er 19 flere end målet på 180 og en vækst på 60 pct. i forhold til de 124 studerende, der blev optaget i 2009. Idet uddannelserne skal være forskningsbaserede, har IT-Universitetet foretaget en betydelig vækst på 17 pct. i antal videnskabelige medarbejdere i 2010, og denne udvikling planlægges fortsat, indtil alle tre årgange af alle tre bacheloruddannelser er i drift.

IT-Universitetet har således i 2010 fulgt den lagte køreplan for udviklingen i IT-Universitetets basismidler.

Fælles for forskning og uddannelse på IT-Universitetet er, at universitetet er inde i en gennemgribende omstillingsproces, der er motiveret af globaliseringen. Globaliseringen påvirker, hvad der forskes og undervises i på IT-Universitetet, og globaliseringen påvirker, hvordan der forskes og undervises på IT-Universitetet. It spiller en helt central rolle i globaliseringen, ikke bare inden for it-branchen men inden for alle de brancher, hvor globaliseringen vinder frem. IT-Universitetet er af den holdning, at en af de vigtigste måder, hvorpå IT-Universitetet kan leve op til sin mission om at gøre Danmark usædvanlig dygtig til at skabe værdi med it, er at fremme de kompetencer, der er nødvendige for at skabe værdi i globalt interaktive processer.

Året 2010 blev i Danmark præget af store økonomiske udfordringer, der netop hænger sammen med en forskydning af den økonomiske magtbalance globalt. At underskuddet på statens finanser i 2010 forventes at blive ca. 50 mia. kr. og arbejdsproduktiviteten er faldende, er meget stærke tegn på alvoren af den situation, Danmark befinder sig i. Det er også tegn på, at Danmark står over for meget omfattende forandringer i de kommende år.

Det er ikke på forhånd klart, hvad disse forandringer kommer til at gå ud på, men IT-Universitetet betragter det som overordentlig sandsynligt, at forandringer i den størrelsesorden, der er behov for, vil involvere it på forskellig vis. Derfor har IT-Universitetet i 2010 iværksat en proces med at kortlægge potentialerne for øget værdiskabelse i Danmark ved brug af it. Kortlægningen sammenfatter tidligere undersøgelser inden for

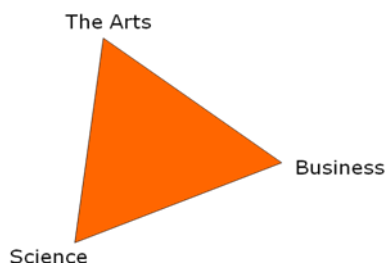
sundhedsområdet, energi, transport, byggeri, digitalisering af den offentlige sektor og professionalisering af it-projekter i staten. Resultaterne af kortlægningen vil dels kunne bruges til at hjælpe beslutningstagere med at vælge de indsatsområder, hvor business casen for værdiskabelse for landet er størst, dels kan kortlægningen inspirere IT-Universitetets næste strategi.

IT-Universitetets syn på hvad it er

IT-Universitetets forskning og uddannelser baserer sig på følgende syn på, hvad it er:

Essensen af informationsteknologien er skabelse, deling og håndtering af mentale forestillinger ved brug af digital teknologi.

Det er således menneskets mentale konstruktioner som f.eks. et design, en arbejdsproces, et matematisk bevis, software og et kunstværk, der er i centrum i informationsteknologien. Nogle af disse forestillinger har deres rod i naturvidenskab og teknik, andre i humaniora og andre igen i den erhvervsmæssige udnyttelse af it. Denne mangfoldighed af specialiseringer er udtrykt i IT-Universitetets trekant:



Dette syn på it er væsentligt for IT-Universitetets evne til at tiltrække et stort antal forskere og studerende til it-forskning og it-uddannelse. IT-Universitetet har som selvstændigt universitet den helt særlige fordel at kunne samle disse meget forskellige tilgange til it i én organisation med fælles mål og strategi.

Med starten af IT-Universitetets bacheloruddannelse i Global Business Informatics er der fra 2010 såvel bachelor- som kandidatuddannelser i alle tre hjørner af trekanten, jf. ovenstående figur, og forskningsmiljøerne er blevet udbygget til at understøtte denne vækst.

IT-Universitetets syn på hvad god it-uddannelse er

På IT-Universitetet er den ideelle uddannelse en uddannelse, der tilfredsstiller følgende:

- Den tiltrækker et stort antal velkvalificerede studerende
- Såvel det faglige indhold som undervisningen er i verdensklasse
- Uddannelsen giver de studerende kompetencer, som er eftertragtede på arbejdsmarkedet.

Ovenstående princip har væsentlige konsekvenser for IT-Universitetets uddannelser. Kun ved at tiltrække et stort antal velkvalificerede studerende kan IT-Universitetet leve op til sin mission. Kun gennem dialog med aftagerne kan IT-Universitetet sikre, at alle studerende får kompetencer, der er efterspurgt på arbejdsmarkedet. Kun gennem løbende udvikling af organisationens evne til at designe gode uddannelser og evne til at levere god undervisning, kan målet om fagligt indhold og undervisning i verdensklasse nås.

Ledigheden blandt IT-Universitetets kandidater steg i 2010 en anelse i absolutte tal, men som konsekvens af, at det samlede antal kandidater uddannet fra IT-Universitetet naturligvis også steg i løbet af året, var den relative ledighed svagt faldende i forhold til 2009. Det er primært nyuddannede, der rammes af ledighed.

IT-Universitetets globaliseringsstrategi

IT-Universitetet reviderede i 2008 sin globaliseringsstrategi. Kernen i strategien er en opfattelse af, at fremtidens universitet i stigende grad skal være i stand til at forsyne studerende og forskere med adgang til viden og kompetencer, der fysisk er langt væk. IT-Universitetet ønsker at udnytte digital teknologi til at globalisere selve de processer, som indgår i forskning og uddannelse:

IT-Universitetets vision for globaliseringen er at blive et knudepunkt, gennem hvilket studerende og forskere kobler sig på globalt interaktive vidensprocesser af særlig høj kvalitet.

I løbet af 2010 har globaliseringsarbejdet ført til etablering af nye samarbejder med forskere på bl.a. IIM Bangalore og IIT Madras i Indien, ligesom et samarbejde med forskere i Brasilien vil føre til globalt interaktiv uddannelsesforløb med brasilianske studerende i 2011. Samarbejdet med forskere i USA og Kina fortsætter.

2.3 Bestyrelsens arbejde

Bestyrelsens sammensætning er blevet ændret i 2010. Pr 17. september indtrådte Jørgen Lindegaard og Annette Stausholm Nielsen. Bestyrelsen valgte Jørgen Lindegaard til næstformand. Ud af bestyrelsen trådte Jon Wulff Petersen og Lillian Mogensen. Endvidere blev Professor Jay D. Bolter, Georgia Institute of Technology valgt til bestyrelsen med tiltrædelse september 2011, såfremt der ikke er hindringer i de til den tid gældende regler.

I lighed med sidste år har bestyrelsen i årets løb forholdt sig til anbefalingerne for god universitetsledelse, hvoraf de allerfleste er implementeret. En nøjere gennemgang findes i appendiks 1.

2.4 Udviklingskontrakt

IT-Universitetets aktuelle strategi dækker perioden 2009-2011 og rummer ca. 30 mål. Alle målene er afgørbare, det vil sige, at man objektivt kan afgøre om målet nås eller ej. Nogle af målene drejer sig om (intern) organisationsudvikling, men de fleste af målene drejer sig om resultater inden for forskning og uddannelse og er også at finde i IT-Universitetets udviklingskontrakt med ministeren for videnskab, teknologi og udvikling for perioden 2009-2010. Den aktuelle strategi har samme fokusområder, som den tidligere strategi for perioden 2006-2010, for universitetets fremtidige udvikling:

- Sørge for, at IT-Universitetet bliver ved med at have en innovativ kultur
- Stræbe efter de højeste professionelle standarder for alle ansatte
- Værdiskabelse for Københavnsregionen gennem uddannelse og forskning
- Styrkelse af IT-Universitetets globale interaktion, især i relation til uddannelse
- Effektivitet.

Året 2010 markerer afslutningen af kontraktperioden for udviklingskontrakten for perioden 2009-2010. Udviklingskontrakten indeholder 20 konkrete resultatmål, som bestyrelsen følger

op på ved hvert bestyrelsesmøde. Resultatet for 2010 blev, at IT-Universitetet ved udgangen af året levede op til 18 ud af de 20 resultatmål. Et mål kunne ikke afgøres, da forudsætningerne for målets opførelse er ændret, og et mål blev ikke opfyldt. Blandt de opnåede resultater kan her fremhæves:

1. R1, R4: De første bachelorer fra IT-Universitetets første bacheloruddannelse blev færdige, og med en højere gennemførelse på normeret tid end budgetteret. Den anden bacheloruddannelse har nu optaget studerende i to år på niveau med det budgetterede.
2. R13: IT-Universitetets forbrugte eksterne forskningsbevillinger androg i 2010 ca. 20 mio. kr., hvilket er væsentligt over målet på 15 mio. kr.
3. R15: Kraftig vækst i antal EU-ansøgninger fra IT-Universitetet
4. R17: IT-Universitetet optog i 2010 23 ph.d.-studerende, hvor målet var mindst 22.

En nøjere gennemgang af resultaterne findes i årsrapportens afsnit 4.

2.5 Regnskabsresultat i 2010

Årets økonomiske resultat fremgår af tabel 1. Indtægterne blev godt seks mio. kr. større end budgetteret, og omkostningerne blev knap seks mio. kr. større end budgetteret. Afvigelserne mellem det budgetterede og det realiserede skyldes primært følgende forhold:

- Flere uddannelsesindtægter end budgetteret
- Flere eksterne forskningsmidler end budgetteret
- Flere lønomkostninger end budgetteret

Stigningen i indtægterne dækker over faldende (basis)forskningsbevillinger på 9,9 mio. kr. og en stigning i uddannelsesindtægterne på 18 mio. kr. Den høje vækst i aktiviteterne i 2010 satte andre præg på årets resultat end det højere niveau for såvel indtægter som omkostninger, som det fremgår af tabellerne i afsnit 3.

Tabel 1: Årets økonomiske resultat (1.000 kr.)

	Real. 2007	Real. 2008	Real. 2009	Budget 2010	Real. 2010	Budget 2011
Indtægter	158.054	165.965	191.520	193.170	199.372	218.543
Omkostninger	142.359	157.261	193.628	209.820	215.452	228.508
Resultat	15.695	8.704	-2.108	-16.650	-16.080	-9.965
Egenkapital ultimo året	46.335	55.039	52.931	36.281	36.851	26.886

For det første rykkede IT-Universitetet i juli 2010 ind i nye kontorlokaler i Mikadohuset, der er beliggende lige overfor universitetet. De højere udgifter til bygningsdrift i 2010, som fremgår af note 2, afspejler dette. For det andet blev alle afdelingernes budgetter reduceret i 2. halvår for at dække de indtægter fra deltids-uddannelserne, der manglede i forhold til budgettet, hvilket betød at leverandørgælden med udgangen af 2010 var betydeligt lavere end året før, jf. 3.3 Balancen. På balancens aktivside er tilgodehavender markant lavere. Dette er udtryk for, at vilkår og praksis i Forsknings- og Innovationsstyrelsens udbetalinger af projektmidler til

universiteterne har ændret sig, så IT-Universitetet i København i 2010 har modtaget projektmidlerne i det finansår bevillingen dækker.

Egenkapitalen blev reduceres til ca. 37 mio. kr. ved udgangen af 2010, men er fortsat af en størrelse, der bevarer det gode fundament for at iværksætte og arbejde videre med en række langsigtede initiativer i 2011 og frem.

2.6 Årets faglige resultater

Forskning

Der har i 2010 været en stor vækst i IT-Universitetets forskning både mht. antal ansatte og mht. resultater. Der blev i 2010 optaget 23 nye ph.d.-studerende og ansat 16 nye videnskabelige medarbejdere, heriblandt et stort antal projektmedarbejdere. Der var meget stor søgning til disse stillinger og størstedelen af ansøgerne kommer fra udlandet.

De eksternt finansierede forskningsaktiviteter blev i 2010 på ca. 20 mio. kr. Det er en stigning sammenlignet med tidligere år og opfylder rigeligt udviklingskontraktens mål på 15 mio. kr. Desuden har IT-Universitetets forskere igennem 2010 haft stor succes med at tiltrække nye projekter og bevillinger, ikke mindst fra Det Strategiske Forskningsråd og EU. Der forventes derfor en fortsat stigning i de eksternt finansierede forsknings aktiviteter i de kommende år.

Udgangen af 2010 markerede afslutningen af professor Jakob Bardrams projekt om "Activity Based Computing". Projektet handler om en radikalt anderledes måde at bruge en computer på. Fokus er på den aktivitet, man skal udføre, f.eks. at registrere data om en patient frem for den teknologi man benytter, f.eks. at man sidder ved en PC. Det åbner en lang række nye muligheder, f.eks. for en læge som bevæger sig rundt på en hospitalsafdeling. Muligheder som er svært at realisere i det "skrivebordsparadigme", som ellers er fremherskende på næsten alle PC'er (og som passer meget dårligt i de situationer, hvor en aktivitet er spredt over mange lokaliteter). Projektet var støttet af Det Strategiske Forskningsråd og fik en meget fin slutevaluering, hvor der bl.a. stod:

"Den præsentation, du holdt ved evalueringsmødet, viste med al tydelighed, at projektet har både stærke grundforskningsaspekter og en klar og tydelig anvendelsesprofil i forhold til at designe smidige og effektive arbejdsgange på sygehusene, der i stigende grad er både højteknologiske og indspundet i komplicerede sociale relationer både internt og i forhold til patienter og pårørende."

IT-Universitetet har i 2010 styrket sit internationale forskningssamarbejde også i de nye vækstlande i Asien og Sydamerika. Dette er bl.a. sket gennem fire bevillinger til internationale netværk fra Forsknings- og Innovationsstyrelsen.

I løbet af 2010 er der arbejdet med en revision af den proces, som bruges til at håndtere anmeldelser af opfindelser, der falder inden for "Lov om opfindelser ved offentlige forskningsinstitutioner". Revisionen betyder først og fremmest, at der laves en mere grundig analyse af de kommercielle muligheder i en opfindelse, som anmeldes, samt en forankring af beslutningerne i universitetets forskningsudvalg.

Ph.d.-uddannelse

Syv ph.d.-studerende fik i 2010 tildelt ph.d.-graden, hvilket er et fald i forhold til tidligere år. Dette fald skyldes bl.a. små optag i 2006 og 2007. Fra 2008 er ph.d.-optaget øget, og der kan derfor forventes en kraftig vækst i ph.d.-produktionen i de kommende år. Den meget store

søgning til ph.d.-uddannelsen fortsætter. Der var således 500 ansøgere til det sidste af de to årlige optag i efteråret 2010. I alt blev der optaget 23 nye ph.d.-studerende i 2010.

Publicering

De mange nye medarbejdere, som er blevet ansat gennem de senere år, har også betydet en stigning i antallet af forskningspublikationer, præsenteret på internationale konferencer og optaget i tidsskrifter. I alt 187 forskningspublikationer (som er optaget efter fagfællebedømmelse) blev det til i 2010. Fra 2012 vil publikationsaktiviteten blive opgjort efter den målestok, som er fastlagt i den bibliometriske forskningsindikator, som er udviklet af Forsknings- og Innovationsstyrelsen.

IT-Universitetets forskere har også i 2010 deltaget flittigt i den offentlige debat. Der har i 2010 været 610 avisartikler med omtale af eller udtalelser fra universitetets forskere.

I løbet af 2010 har IT-Universitetet produceret en række TV-indslag om sin forskning. Disse vises på DR2 under titlen "Danskernes Akademi". Desuden er indslagene tilgængelige på både DR's og IT-Universitetets hjemmeside. Der er lavet indslag om en række af IT-Universitetets forskningsområder: f.eks. øjenstyring, computerspil og mobil teknologi.

Tabel 2: Videnskabelige årsværk, ph.d.-afhandlinger og publikationer

	2007	2008	2009	2010
Godkendte ph.d.-afhandlinger	8	9	10	7
Ph.d.-studerende (årsværk)	30	27	32	46
Videnskabelige medarbejdere (årsværk)	36	44	53	65
Antal publikationer (med censur)	95	125*	135*	187*
Publikationspoint		138	121	-.**

Tallene er opgjort pr. 31/12 i de pågældende år.

* Optællingsmetoden er ændret, idet antallet af publikationer for 2008 og frem er opgjort med systemet PURE; tallene er tidligere fremkommet ved en manuel optælling.

** Foreløbige tal fra Forsknings- og Innovationsstyrelsen var desværre ikke til rådighed ved årsrapportens afslutning.

Uddannelse

Resultater vedrørende studerende og deres studieaktiviteter er sammenfattet i tabel 3 på næste side. Fremgangen i søgning og optag på kandidatuddannelsen fortsatte i 2010. Antal optagne på kandidatstudiet, nemlig 418, er det største nogensinde på IT-Universitetet. Antal uddannede kandidater, nemlig 203, og gennemførelstid, nemlig 2,5 år, var på niveau med 2009. Bacheloruddannelserne voksede kraftigt. Optaget voksede fra 124 i 2009 til 199 i 2010 og antal indskrevne studerende voksede markant fra 190 til 346. De første bachelorstuderende, som blev optaget i 2007, afsluttede deres uddannelse i 2010.

I 2010 optog IT-Universitetet i alt 199 bachelorstuderende, 418 kandidatstuderende, 56 diplomstuderende, 109 masterstuderende, hvilket i alt er 782 studerende. Det er det største optag af studerende, IT-Universitetet nogensinde har haft. Den tidligere rekord blev sat i 2009, hvor der blev optaget 628 studerende.

Det øgede antal studerende gav også øget STÅ-produktion. Således øgedes STÅ-produktionen fra 523 STÅ i 2009 til 690 i 2010, hvilket er ny rekord for IT-Universitetet. Den tidligere rekord blev sat i 2006 og var på 549 STÅ.

IT-Universitetet måtte notere en nedgang i volumen på deltidsuddannelser fra 156 STÅ i 2009 til 145 STÅ i 2010.

Tabel 3: Indskrevne studerende, STÅ, årselever, kandidater og gennemførelstider

	2007	2008	2009	2010
Ansøgere til kandidatstudierne	401	422	587	769
Optagne kandidatstuderende	277	268	335	418
Indskrevne kandidatstuderende	997	914	878	989
Færdiguddannede kandidater	295	237	205	203
Gennemførelstid, kandidater (år)	2,4	2,6	2,5	2,5
Ansøgere til bachelorstudierne	97	132	321	654
Optagne bachelorstuderende	42	46	124	199
Indskrevne bachelorstuderende	42	76	190	346
Færdiguddannede bachelorer				22
Gennemførelstid, bachelorer (år)				2,8
Antal STÅ (heltidsstuderende)	540	518	523	690
Optagne master-/diplomstuderende	103	128	169	165
Indskrevne master-/diplomstuderende	525	545	637	669
Antal årselever (deltidsstuderende)	134	146	156	145

Studerende, STÅ og kandidater er opgjort pr. 30. september. Gennemførelstiden, som er 30 måneder svarende til 2,5 år, er beregnet som medianen af antal påbegyndte studiemåneder for studerende, der afslutter en kandidatuddannelse i perioden 1. oktober til 30. september.

I 2010 har aftagerpanelet forholdt sig til IT-Universitetets deltidsuddannelser og til IT-Universitetets bacheloruddannelse i Global Business Informatics. Linjelederne har overfor aftagerpanelet efterfølgende redegjort for, hvilke ændringer i uddannelserne, der er

gennemført som resultat af aftagerpanelets forslag og kommentarer. Online kursusevaluering af alle kurser har været gennemført to gange i 2010, med tilhørende opfølgning. Der har været afholdt seminarer om undervisningspædagogik for universitetets undervisere, og afdelingen "Interaction & Learning Unit" har blandt andet sikret, at kursernes læringsmål formuleres i overensstemmelse med den på IT-Universitetet anvendte SOLO-taxonomi.

2.7 Forventninger til det kommende år

Hovedindsatsområderne bliver:

- **Fortsat vækst på uddannelserne.** I 2011 starter tredje år af anden bacheloruddannelse og andet år af den tredje bacheloruddannelse, hvilket kombineret med et øget optag på kandidatuddannelserne ventes at føre til markant forøgelse af undervisningsvolumen på fuldtidsuddannelserne (fra 690 STÅ i 2010 til ca. 850 STÅ i 2011).
- **Fortsat vækst i forskningen.** Antallet af videnskabeligt ansatte forventes at vokse i 2011 og volumen i forskning (målt i eksterne bevillinger og forskningspublikationer) forventes ligeledes at vokse.

IT-Universitetet har budgetteret med optag af 11 ph.d.-studerende i 2011. De over dobbelt så store ph.d.-optag i 2009 og 2010 var finansieret dels af tidsbegrænsede særbevillinger, dels af egenkapitalen. De tidsbegrænsede bevillinger er nu udløbet.

I 2011 vil dialogen med en lang række aktører om, hvor potentialet for værdiskabelse med it i Danmark er størst fortsætte og kunne tjene som inspiration til de strategiproceser, der er planlagt i 2011, nemlig udvikling af en ny uddannelsesstrategi og en ny forskningsstrategi for IT-Universitetet.

IT-Universitetet forventer i 2011 et underskud på ca. 10 mio. kr., hvilket først og fremmest er en stor investering i rekruttering af nye medarbejdere til at undervise på de nye uddannelser, samt forpligtelser til de ph.d.-studerende, der blev optaget i 2009 og 2010. Fra 2012 forventes det økonomiske resultat atter at blive positivt, som følge af øgede uddannelsesindtægter.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for IT-Universitetet er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde universitetet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå universitetet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost, jf. side 20.

Ved indregning og måling tages der hensyn til alle sandsynlige økonomiske fordele og forpligtelser, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Selskabsskat og udskudt skat

IT-Universitetet er ikke skattepligtigt.

Resultatopgørelsen

Indtægtstyper

Generelt

IT-Universitetets indtægter omfatter statslige tilskud til basisforskning, taxameterindtægter til undervisning samt driftsindtægter i den ordinære bevilling. Derudover modtages donationer og tilskud, indtægter ved samarbejdsaftaler, deltagerbetaling for deltidsuddannelse samt indtægter ved salgsvirksomhed i øvrigt.

Statslige tilskud

IT-Universitetet er en tilskudsberettiget institution, og årets tilskud fremgår af den årlige finanslov. Tilskud indregnes som indtægt i den periode, de vedrører.

Taxameterindtægterne udbetales med acotobeløb hver måned på baggrund af forventede studenterårsværk. Hvert år i oktober opgøres den faktuelle produktion af studenterårsværk, og de modtagne a conto betalinger reguleres.

Eksterne tilskud og donationer

Modtagne tilskud og tilsagn herunder indtægter fra samarbejdsaftaler, hvor der fra givers side er knyttet betingelser til anvendelsen, indregnes som indtægt i takt med, at omkostningerne afholdes.

Tilskud, hvortil der ikke er knyttet betingelser, indregnes som indtægt på tidspunktet for modtagelsen.

Deltagerbetaling ved deltidsuddannelse, salgsvirksomhed i øvrigt samt huslejeindtægter

Indtægten indregnes i den periode, indtægten vedrører.

Omkostninger

Omkostninger omfatter de eksterne omkostninger, der er medgået til årets aktivitet. De omfatter personaleomkostninger, forbrugsvarer, tjenesteydelser, forsikringspræmier, vedligeholdelsesomkostninger og øvrige driftsomkostninger ved at drive universitetet.

Omkostninger fordeles på formål efter principper fastsat af Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling. Det tilstræbes, at så stor en del af IT-Universitetets omkostninger som muligt henføres direkte til udadrettede/faglige formål, dvs. uddannelse, forskning samt formidling og vidensudveksling. Omkostninger, der ikke kan henføres direkte til disse kategorier, fordeles ved hjælp af fordelingsnøgler.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software aktiveres, når det er centralt for universitetets opgavevaretagelse, har en væsentlig størrelse og en væsentlig levetid.

Kun omkostninger, der relaterer sig til udviklingsprocessen, og som resulterer i en reel værdiforøgelse, aktiveres. Omkostninger afholdt i start- og driftsfasen udgiftsføres.

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktiverens forventede levetid fra det tidspunkt, aktiverne er klar til brug. Den forventede levetid udgør 5 år.

Materielle anlægsaktiver

IT og AV-udstyr, maskiner og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring.

Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktiverens forventede brugstid, der udgør:

IT og AV-udstyr	3 år
Maskiner og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Aktiver med en anskaffelsessum på under 100.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. I den forbindelse foretager IT-Universitetet ikke bunkning af aktiver.

Samlinger og kunstværker

IT-Universitetet har modtaget kunstværker fra forskellige givere gennem tiden. Kunstværkerne er i henhold til statens regnskabsregler ikke indregnet med værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende tilskudsaktiviteter

IT-Universitetet indgår løbende aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer om forskningsvirksomhed. Af aftalerne fremgår, hvilke aktiviteter tilskudsgiver betaler. I det omfang IT-Universitetet afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekkeet i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som IT-Universitetet har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Modtagne tilskud, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud.

Til dækning af overheadomkostninger ved tilskudsaktiviteter, beregner IT-Universitetet et vederlag. Vederlaget indregnes som indtægt i takt med anvendelse af tilskuddene.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører husleje, forsikringspræmier, abonnementer og forudbetalt løn m.v.

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når universitetet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af universitetets økonomiske ressourcer.

Eventualforpligtelser

Under eventualforpligtelser indregnes forpligtelser, som er indgået i form af lejeaftaler samt verserende sager rejst mod universitetet, men som ikke anses for sandsynlige, at universitetet kommer til indfri.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser IT-Universitetets pengestrømme for året opdelt fra drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt universitetets likvider ved årets begyndelse og slutning. Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og renteudbetalinger. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver eksklusive likvide midler minus kortfristede gældsforpligtigelser.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtigelser.

3.2 Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

Note	2010 DKK 1.000	2009 DKK 1.000
Uddannelse	91.544	73.092
Forskning	98.620	104.572
Driftstilskud	1.147	1.605
Øvrige formål	-68	3.894
Andre indtægter	7.530	6.975
1 Indtægter	198.773	190.138
Uddannelse	57.521	51.108
Forskning	61.771	46.606
Formidling og vidensudveksling	1.405	1.131
Generel ledelse, adm. og service	36.467	35.068
Bygningsdrift	58.277	59.713
2 Ordinære driftsomkostninger i alt	215.441	193.626
Resultat af ordinær drift	-16.668	-3.488
3 Finansielle indtægter	599	1.382
4 Finansielle omkostninger	11	2
Årets resultat	-16.080	-2.108

Årets resultat foreslås anvendt således:

- Overført resultat	-16.080	-2.108
I alt	-16.080	-2.108

3.3 Balance pr. 31. december

Aktiver

Note		2010 DKK 1.000	2009 DKK 1.000
5	Software	1.148	457
	Immaterielle anlægsaktiver	1.148	457
6	Indretning af lejede lokaler	2.237	2.331
6	IT-udstyr	1.698	2.228
6	Driftsmateriel og inventar	442	568
	Materielle anlægsaktiver	4.377	5.127
	Anlægsaktiver	5.525	5.584
	Tilgodehavender fra salg af ydelser m.v.	1.518	13.920
	Andre tilgodehavender	1.231	1.200
	Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter	2.658	1.759
7	Periodeafgrænsningsposter	2.409	1.565
	Tilgodehavender	7.816	18.444
	Likvide beholdninger	79.110	87.705
	Omsætningsaktiver	86.926	106.149
	Aktiver i alt	92.451	111.733

Balance pr. 31. december

Passiver

Note	2010 DKK 1.000	2009 DKK 1.000
Egenkapital primo	52.931	55.039
Overført resultat	-16.080	-2.108
Egenkapital	36.851	52.931
8 Hensatte forpligtelser	1.433	1.193
Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.365	15.327
Mellemværender med staten	15.534	13.190
9 Anden gæld	8.973	6.370
Feriepengeforpligtelse	14.327	12.474
Forudbetalte bundne tilskud	8.262	10.042
Øvrige periodeafgrænsningsposter	706	206
Kortfristede gældsforpligtelser	54.167	57.609
Gældsforpligtelser	54.167	57.609
Passiver i alt	92.451	111.733

10 Medarbejderforhold

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

12 Kontraktlige forpligtelser

13 Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser

14 Nærtstående parter

15 Særskilt regnskab for tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed m.v. (§ 8.2.11 litra e)

16 Yderligere forhold omtalt i Bekendtgørelse 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne, samt senere ændringer

3.4 Pengestrømsopgørelse

1. januar - 31. december

Note	2010 DKK 1.000	2009 DKK 1.000
Årets resultat	-16.080	-2.108
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt:		
6 Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	1.674	1.269
Ændring af hensættelser	240	217
Ændring i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender m.v.	10.628	-11.025
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	-3.442	9.475
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-6.980	-2.172
5 Køb af immaterielle anlægsaktiver	-886	-457
6 Køb af materielle anlægsaktiver	-729	-2.635
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-1.615	-3.092
Ændring i likvide beholdninger	-8.595	-5.264
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	87.705	92.969
Likvide beholdninger ved årets udgang	79.110	87.705

3.5 Egenkapitaloppgørelse pr. 31. december

	2010	2009
	DKK 1.000	DKK 1.000
Overført resultat 1. januar	52.931	55.039
Årets resultat	-16.080	-2.108
Overført resultat 31. december	36.851	52.931
Egenkapital 31. december	36.851	52.931

3.6 Noter

1. Indtægter

	2010	2009
	DKK 1.000	DKK 1.000
Heltidsuddannelse	74.384	55.813
Deltidsuddannelse	8.473	9.165
Deltagerbetaling deltidsuddannelse	8.622	8.044
Udvekslingsstuderende	65	70
Uddannelse	91.544	73.092
Basisforskningstilskud	78.861	87.279
Forskning	78.861	87.279
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed	19.759	17.104
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	0	0
Indtægter i kommerciel indtægtsdækket virksomhed	0	189
Eksterne midler til forskning	19.759	17.293
Husleje indtægter	1.147	1.605
Driftstilskud	1.147	1.605
Øvrige formål	-68	3.894
Grundtilskud (finanslov)	0	0
Øvrige formål	-68	3.894
Suppl. mindre virksomhed, notesalg, konferencer m.v.	7.530	6.975
Andre indtægter	7.530	6.975
Indtægter i alt	198.773	190.138

Noter

2. Ordinære driftsomkostninger

	2010	2009
	DKK 1.000	DKK 1.000
Personaleomkostninger	41.815	36.543
Øvrige omkostninger	15.706	14.565
Uddannelse i alt	57.521	51.108
Interne midler:		
Personaleomkostninger	40.117	27.481
Øvrige omkostninger	8.491	6.590
Eksterne midler:		
Personaleomkostninger	10.529	10.036
Øvrige omkostninger	2.634	2.499
Forskning i alt	61.771	46.606
Personaleomkostninger	1.375	1.131
Øvrige omkostninger	30	0
Formidling og vidensudveksling i alt	1.405	1.131
Personaleomkostninger	28.907	24.646
Øvrige omkostninger	7.560	10.422
Generel ledelse, adm. og service i alt	36.467	35.068
Personaleomkostninger	4.589	6.902
Øvrige omkostninger	53.688	52.811
Bygningsdrift i alt	58.277	59.713
Ordinære driftsomkostninger	215.441	193.626

Specifikation iht. § 8.2.11 litra f:	2010	2009
Uddannelse	57.521	51.108
Forskning	61.771	46.606
Myndighedsopgaver	0	0
Øvrige formål	96.149	95.912
Omkostninger i alt	215.441	193.626

3. Finansielle indtægter

	2010	2009
	DKK 1.000	DKK 1.000
Renter af bankindeståender	599	1.382
I alt	599	1.382

4. Finansielle omkostninger

	2010	2009
	DKK 1.000	DKK 1.000
Øvrige finansielle omkostninger	11	2
I alt	11	2

5. Immaterielle anlægsaktiver

	DKK 1.000	Software	Immaterielle anlægsaktiver i alt
Kostpris pr. 1. januar 2010		604	604
Tilgang		886	886
Afgang		-147	-147
Overført til/fra andre poster		0	0
Kostpris pr. 31. december 2010		1.343	1.343
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2010		147	147
Årets af- og nedskrivninger		195	195
Afgang		-147	-147
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2010		195	195
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2010		1.148	1.148
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2009		457	457

6. Materielle anlægsaktiver

DKK 1.000	Indret- ning af lokaler	IT- udstyr	Maskiner og inventar	Materielle anlægsaktiver i alt
Kostpris pr. 1. januar 2010	4.931	8.263	3.672	16.866
Regulering vedr. tidligere år		-3.091		-3.091
Tilgang	413	316	0	729
Afgang	0	0	-3.041	-3.041
Kostpris pr. 31. december 2010	5.344	5.488	631	11.463
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2010	2.600	6.035	3.104	11.739
Regulering vedr. tidligere år		-3.091		-3.091
Årets af- og nedskrivninger	507	846	126	1.479
Afgang	0	0	-3.041	-3.041
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2010	3.107	3.790	189	7.086
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2010	2.237	1.698	442	4.377
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2009	2.331	2.228	568	5.127

Årets afskrivning fremkommer således:

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver, jf. ovenstående	1.479
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver, jf. note 5	195
Heraf vedr. udgåede aktiver	0
Årets afskrivninger, netto	1.674

7. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmie, abonnementer m.v.

8. Hensatte forpligtelser

	2010	2009
	DKK 1.000	DKK 1.000
Hensættelse til reetablering af lejet bygninger	1.433	1.193
I alt	1.433	1.193

9. Anden gæld

	2010	2009
	DKK 1.000	DKK 1.000
SLS konto	580	1.795
Skyldige personskatter m.v.	1.605	1.739
Skyldig moms	2.629	47
Deposita	319	258
Skyldig print copydan	0	208
Andre skyldige kreditorer	126	43
Skyldig revision	165	265
Skyldig print studerende	766	1.020
Øvrige forpligtelser	2.225	725
Åremålsbonus	558	270
I alt	8.973	6.370

10. Medarbejderforhold

	2010	2009
	DKK 1.000	DKK 1.000
Lønninger	112.617	94.462
Pensioner	14.230	11.883
Andre omkostninger til social sikring	485	394
I alt	127.332	106.739
Heraf udgør vederlag til:		
Direktion (3 personer)	3.329	3.480
Bestyrelse (7 personer (netto 5))	363	350
I alt	3.692	3.830

Personaleregnskab og personalesammensætning

	2010	2009	2008	2007
Årsværk	257	215	170	148
Antal personer	508	461	370	272
Tiltrædelser	225	253	214	170
Fratrædelser	134	122	119	143

11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

IT-Universitetet har ikke afgivet pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

12. Kontraktlige forpligtelser

IT-Universitetet har indgået en uopsigelig huslejeaftale vedr. Rued Langgaards Vej 7 med staten, der løber frem til 1. juli 2013. Den årlige forpligtelse udgør 28 mio. kr.

IT-Universitetet har indgået en uopsigelig huslejeaftale ved Mikado House med C.W. Obel, der løber frem til 1. juli 2013. Den årlige forpligtelse udgør 3 mio. kr.

13. Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser

For 21 samfinansierede ph.d.-studerende ud af i alt 64 ph.d.-studerende indestår ITU for betaling af de studerendes løn i den 3-årige periode, hvor deres ansættelsesaftaler er uopsigelige fra universitetets side (alternativt fordelt over 4 år for 4+4 ordningen). Forpligtelsen kan blive aktuel, såfremt lønudgifterne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, som der er indgået uddannelsesaftaler med.

ITU har en medarbejder ansat på tjenestemandsvilkår, hvilket betyder en forpligtelse til at betale rådighedsløn i 36 måneder ved opsigelse. Lønforpligtelsen udgør maksimalt 2.032 t. kr.

IT-Universitetet er omfattet af Statens selvforsikringsprincip og har tegnet bestyrelses- og direktionsansvarsforsikring.

14. Nærtstående parter

Nærtstående parter	Grundlag
Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling	Tilskud til forsknings- og undervisningsvirksomhed. Beføjelser i henhold til Universitetsloven.
Undervisningsministeriet	Tilskud til undervisningsvirksomhed. Beføjelser i henhold til Lov om åben uddannelse.
Bestyrelse og daglig ledelse	Ledelseskontrol.
Folketingets Finansudvalg	

Transaktioner

IT-Universitetets transaktioner med Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling har i 2010 bestået af tilskud på i alt 160 mio. kr. Derudover er der modtaget 10,2 mio. kr. vedr. refusion af ikke-fradragsberettigede moms.

IT-Universitetets transaktioner med Undervisningsministeriet har i 2010 bestået af taxameter-indtægter på i alt 2,8 mio. kr.

15. Segmentoplysninger

Særskilt regnskab for Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed, Andre tilskudsfinansierede aktiviteter, indtægtsdækket virksomhed og retsmedicinske undersøgelser.

Nedenstående segmentoplysninger er en opfyldelse af kravene i § 8.2.11 litra e

DKK 1.000 kr.	2010	2009
UK 10 - ordinær virksomhed		
Indtægter	176.041	169.480
Omkostninger	-199.414	-180.179
Intern nettooverførsel af overhead	4.715	3.748
Institutionsintern nettooverførsel	1.041	1.054
Årets resultat før finansielle poster	-17.617	-5.897
UK 90 - indtægtsdækket virksomhed		
Indtægter	3.382	3.460
Omkostninger	-2.267	-1.129
Intern nettooverførsel af overhead		
Institutionsintern nettooverførsel		
Årets resultat før finansielle poster	1.115	2.331
UK 95 - Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed		
Indtægter	19.294	17.184
Omkostninger	-13.721	-12.311
Intern nettooverførsel af overhead	-4.715	-3.748
Institutionsintern nettooverførsel	-1.041	-1.054
Årets resultat før finansielle poster	-183	71
UK 97 - Andre tilskudsfinansierede aktiviteter		
Indtægter	56	14
Omkostninger	-39	-7
Intern nettooverførsel af overhead		0
Institutionsintern nettooverførsel		0
Årets resultat før finansielle poster	17	7
I alt		
Indtægter	198.773	190.138
Omkostninger	-215.441	-193.626
Samlede OH	0	0
Samlede institutionsoverførsler	0	0
Årets resultat før finansielle poster	-16.668	-3.488

Indtægterne og omkostningerne (note 1 og note 2) er formålsfordelte, mens indtægterne og omkostningerne her er fordelt på de enkelte underkonti. Der er således ikke en entydig sammenhæng mellem den enkelte underkonto og et bestemt formål.

Som følge af, at indtægterne i den tilskudsfinansierede virksomhed (underkonto 95-97) indtægtsføres i takt med forbruget, udgør årets resultat efter finansielle poster for disse underkonti i princippet nul.

Anlægsprojekter godkendt af Folketingets Finansudvalg:

IT-Universitetet har ikke nogen anlægsbevillinger.

16. Yderligere forhold

Yderligere forhold omtalt i Bekendtgørelse 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne, med senere ændringer

§ 8.2.11 litra b: Oplysninger om samlede indestående for legater og lignende, hvor universitetet har en sekretariatsfunktion.

IT-Universitetet administrerer ikke legater eller lignende.

§ 8.2.11 litra c: Oversigt over universitetets omkostninger til studenterpolitiske aktiviteter og andre studenteraktiviteter.

IT-Universitetet har i 2010 tildelt et beløb på 20.000 kr til studenterpolitiske aktiviteter.

§ 8.2.11 litra g: Fonde, organisationer og lignende som universitetet har særlig samarbejde med af ikke-kommerciel karakter.

IT-Universitetet har ingen særlige samarbejder indenfor denne kategori.

§ 8.2.11 litra h: Omkostninger afholdt til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger.

IT-Universitetet har ingen omkostninger til administration af fonde og foreninger.

§ 8.2.11 litra i: Oplysninger om institutionens indskud og erhvervelse af aktier i selskaber; for året og akkumuleret.

IT-Universitetet har ingen værdipapirbeholdning.

§ 8.2.11 litra j: Oplysninger om institutionens indtægter og omkostninger i relation til de i litra i nævnte selskaber.

IT-Universitetet har ingen værdipapirbeholdning.

§ 8.2.11 litra l: Oplysninger om universitetets udbud af uddannelser i udlandet.

IT-Universitetet udbyder ingen uddannelser i udlandet.

3.7 Hoved- og nøgletal

Aktivitets- og produktionsoplysninger § 8.2.11 litra d og k

2010

2009

Bachelor- og kandidatstuderende for perioden 1/10 til 30/9

Antal optagne bachelorstuderende	199	124
Antal optagne kandidatstuderende	418	335
Antal indskrevne studerende pr. 30/9	1335	1068
Antal STÅ (inkl. gæstestuderende)	690	523
Antal færdiguddannede bachelorer	22	0
Antal færdiguddannede kandidater	203	205

Deltidsstuderende (diplom-, master- og enkeltfag) perioden 1/10 til 30/9

Antal optagne diplom- og masterstuderende	165	169
Antal betalende deltidsstuderende	695	767
Antal årselever optjent af deltidsstuderende	145	156
Antal færdiguddannede diplom- og masterstuderende	53	53

Internationalisering for perioden 1/9 til 31/8

Antal udvekslingsstuderende udgående (inkl udlandsstp)	25	4
Antal udvekslingsstuderende indgående	8	10
Antal udenlandske studerende pr. 30/9	245	210
Antal indskrevne studerende på fripladser	8	10
Antal STÅ baseret på fripladser	6	5
Samlet beløb udbetalt som stipendier (1.000 kr.)	571	618

Forskeruddannelse

Antal optagne ph.d.-studerende i året	23	24
Antal indskrevne ph.d.-studerende pr. 31/12 *	63	48
Antal godkendte afhandlinger i året	7	10

* Opgørelsesmetode ændret i 2010, hvilket giver genberegning af 2009

Forsknings- og formidlingsresultater

Antal forskningspublikationer	187	135
Antal anmeldte patenter	0	0
Antal anmeldte opfindelser	6	3
Antal projekter med erhvervslivet	2	5
Antal eksterne projekter	50	34
Økonomisk samarbejde med erhvervslivet (1.000 kr.)	875	1.355

Personale

VIP	110,87	84,37
DVIP	26,94	20,05
Øvrige årsværk	119,55	110,20

Bygning

Bygninger m ² i alt - Netto	18.964	17.194
--	--------	--------

4 Målopfyldelse

4.1 Oversigt over målopfyldelsen

Opfølgning på resultatmål i udviklingskontrakt for 2009 til 2010

Opfølgning pr. 31. december 2010

Afrapporteringen i nedenstående skema afspejler resultaterne i 2009 og 2010.

Signatur:



Tids- og aktivitetsplanen for målet er overholdt.














Tids- og aktivitetsplanen for målet er ikke overholdt – men det vurderes fortsat, at målet kan nås indenfor perioden, da overskridelserne ikke er kritiske.








Tids- og aktivitetsplanen for målet er ikke overholdt, og med en udvikling som hidtil kan målet ikke opfyldes indenfor tidsrammen.

Mål	Beskrivelse:	Bemærkninger:	Status:
R1/S1	Under forudsætning af fornøden akkreditering og godkendelse af Akkrediteringsrådet vil IT-Universitetet starte en bacheloruddannelse i Digitale medier og design i 2009 med plads til 80 studerende om året.	Uddannelsen har været udbudt siden 2009 med plads til 80 studerende. I 2009 blev der optaget 73 studerende på uddannelsen, og i 2010 blev der optaget 79 studerende.	
R2/S18	IT-Universitetet vil dimittere mindst 400 kandidater i løbet af de to år 2009-2010.	408 kandidater er dimitteret i 2009-2010.	
R3/S19	Mindst 56 % af de kandidatstuderende skal gennemføre på normeret tid plus et år, målt som i nøgletal G2.2 i Danske Universitetets statistiske beredskab.	61 pct. af de kandidatstuderende i 2009 og 62 pct. af de kandidatstuderende i 2010 har gennemført på normeret tid plus et år.	
R4/S15	Mindst 40 % af de bachelorstuderende, der startede på bachelorstudiet i 2007, vil gennemføre deres bacheloruddannelse senest 30. september 2010.	50 pct. af de bachelorstuderende, der startede på bachelorstudiet i 2007, har gennemført deres bacheloruddannelse inden den 30. september 2010.	

R5/S20	Volumen af deltidsuddannelserne for den samlede kontraktperiode (2 år) skal være mindst i alt 264 årselever.	Der er i alt er optjent 301 årselever i studieårene 2009-2010.	
R6/S23	Volumen af studieaktiviteter bestået af studerende, der ikke er danske statsborgere, skal være mindst 3500 ECTS i hvert af årene 2009 og 2010.	I 2009 optjente udenlandske studerende 4353 ECTS. I 2010 har udenlandske studerende optjent 5678 ECTS.	
R7/S21	Der vil i 2009 være mindst 7 og i 2010 mindst 15 studerende, der som led i deres uddannelse på IT-Universitetet optjener merit på udenlandske universiteter.	19 af IT-Universitetets studerende har optjent merit på udenlandske universiteter i 2010. I 2009 optjente mindst otte studerende merit i udlandet.	
R8/S10	Ved udgangen af 2010 har mindst to af de større uddannelseslinjer på IT-Universitetet inkorporeret resultater af pilotprojekter med globalt interaktiv uddannelse, for eksempel i form af globalt interaktive studieforløb.	På bacheloruddannelsen i softwareudvikling og kandidatlinjen Softwareudvikling og -teknologi er der inkorporeret globale samarbejder i studiestrukturen, og målsætningen er dermed opfyldt.	
R9/S22	I 2009 skal mindst 38 % af IT-Universitetets udbudte kurser være på engelsk og i 2010 skal mindst 40 % af kurserne være på engelsk.	I foråret 2009 blev der udbudt 63 kurser (ekskl. projektklynger). 26 af disse var på engelsk. I efteråret 2009 var tallene 81 kurser, heraf 35 på engelsk. Samlet set for 2009 var 42 pct. af kurserne på engelsk. I foråret 2010 blev der afholdt 91 kurser ved IT-Universitetet, heraf 45 på engelsk. I efteråret 2010 afholdtes der 94 kurser, heraf 46 på engelsk. Samlet set for 2010 var 49 pct. af kurserne på engelsk.	
R10/S6	IT-Universitetet vil i mindst et af årene 2009 og 2010 være blandt de tre bedste universiteter, målt i hvor stor en andel af de studerende der ifølge iværksætterbarometeret føler sig inspireret til virksomhedsopstart.	Efter aftale med Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling opgøres dette mål ikke.	

R11/S3	IT-Universitetet vil evaluere samtlige sine kurser hver gang de udbydes og offentliggøre resultaterne på nettet. IT-Universitetet vil desuden årligt lægge en redegørelse for hvilke ændringer, der er sket som resultat af evalueringerne, på Internettet.	Der er gennemført kursusevaluering i F2010 og E2010, og resultaterne er offentliggjort på nettet. En redegørelse for opfølgningen på kursusevalueringen af F2010 er ligeledes offentliggjort på intranettet. Tilsvarende blev en rapport, der følger op på ændringerne gennemført som resultat af forårssemesterets evaluering, offentliggjort på nettet i E2009.	
R12/S25	IT-Universitetet vil i løbet af 2009 udvikle og implementere en metode til indsamling af data vedrørende specialeprocessen. IT-Universitetet vil inden udgangen af 2010 indføre systematisk evaluering af og opfølgning på specialeprocessen og af det samlede udbytte af uddannelsen.	Der er i 2009 udviklet og implementeret en rapport i rapportbasen, som kan anvendes til at identificere kommende specialeskrivere. Disse blev i E2010 kontaktet af studievejledningen med henblik på vejledning om opstart af specialeprocessen. I 2. halvdel af 2010 er der gennemført en systematisk evaluering af og opfølgning på specialeprocessen og af det samlede udbytte af uddannelsen.	
R13/S26	I løbet af den to-års periode 2009-2010 skal IT-Universitetet tiltrække mindst 30 mio. kr. i ekstern finansiering.	IT-Universitetet har i 2009 tiltrukket 17,1 mio. kr. i ekstern finansiering og 19,8 mio. kr. i 2010.	
R14/S27	IT-Universitetet har som mål at tiltrække mindst 4 mio. kr. i eksterne, ikke-statslige danske forskningsmidler i 2009 og 4,5 mio. kr. i 2010.	IT-Universitetet har i 2009 tiltrukket 1,8 mio. kr. i eksterne ikke statslige danske forskningsmidler og 2,4 mio. kr. i 2010.	
R15/S30	IT-Universitetet vil indsende i alt mindst 6 EU-ansøgninger i løbet af den to-årige periode 2009-2010, nogenlunde ligeligt fordelt mellem de to år.	Antallet af ansøgninger for hele resultatperioden er nået på det første år. Der er afsendt yderligere 8 ansøgninger i 2010.	

R16/S24	Antallet af forskningspublikationer publiceret i perioden 2009-2010 vil i hvert af de to år være mindst 1,4 publikationer pr. VIP-årsværk (inklusive ph.d.-er), opgjort som i hovednøgletal til Årsrapport.	Der er registreret 187 forskningspublikationer i PURE for 2010, mens antallet af VIP-årsværk er 110,87, hvorved målet om 1,4 publikationer pr. VIP i 2010 er opfyldt. Målet i 2009 er ligeledes opfyldt, da der er optalt 135 forskningspublikationer, fordelt på 84,36 VIP-årsværk.	
R17/S12	IT-Universitetet vil optage mindst 22 ph.d.-studerende i 2009 og mindst 22 ph.d.-studerende i 2010, hvortil IT-Universitetet modtager en særskilt bevilling på 4 mio. kr. i 2010.	I 2009 blev der optaget 24 ph.d.-studerende. I 2010 blev der optaget 23 ph.d.-studerende.	
R18/S28	Andelen af forskere og ph.d.-studerende på IT-Universitetet, der ikke er danske statsborgere, skal være mindst 20 % i såvel 2009 som 2010.	Pr. 31. december 2010 var andelen af ikke-danske forskere og ph.d.-studerende 60 pct. Pr. 31. december 2009 var andelen af ikke-danske forskere og ph.d.-studerende 42 pct.	
R19/S8	På IT-Universitetet vil der i 2009 være mindst 4 forskere der deltager i formaliserede globalt interaktive samarbejder (med mindst 4 deltagere fra samarbejdspartnerne). I 2010 vil antallet være mindst 8 (og mindst 8 hos samarbejdspartnerne).	I 2010 deltog 11 forskere fra IT-Universitetet i formaliserede globalt interaktive samarbejder med 13 deltagere fra samarbejdsuniversiteterne. Følgende forskere deltog i projektet Genie støttet af Det Strategiske Forskningsråd: Søren Debois, Arne Glenstrup, Thomas Hildebrandt, John Paulin Hansen, Ruth Sørensen, Gian Perrone og Francesco Zanitti samt Jørgen Staunstrup (TAP). Hos samarbejdspartneren (Peking Universitet) deltog Chu Weijie, Deng Yong, Frank Tung, Li Weiping, Lin Huiping, Wang Wusheng og Yu Lian. Herudover deltog i 2010 fire andre forskere fra IT-Universitetet i globalt interaktive formaliserede samarbejder med seks internationale forskere. I 2009 deltog fire forskere fra IT-Universitetet i samarbejde med fem forskere fra Peking Universitetet om Genie projektet.	

R20/S29	IT-Universitetet vil i løbet af kontraktperioden holde mindst to internationale konferencer.	<p>I 2009 har IT-Universitetet afholdt én international konference om algoritmer (ALGO 2009) med knap 200 deltagere.</p> <p>I 2010 har IT-Universitetet afholdt to internationale konferencer: i) Ubiquitous Computing (UbiComp 2010) med 357 deltagere; og ii) Software Architecture (ECSA 2010) med 245 deltagere.</p>	
---------	--	--	---

4.2 Diskussion af målopfyldelsen

Herunder redegøres for det ene mål, som IT-Universitetet ikke opfyldte i 2010.

Mål 14: IT-Universitetet har som mål at tiltrække mindst 4 mio. kr. i eksterne, ikke statslige danske forskningsmidler i 2009 og 4,5 mio. kr. i 2010.

IT-Universitetet har i 2009 tiltrukket 1,8 mio. kr. i eksterne ikke danske forskningsmidler og 2,4 mio. kr. i 2010, heraf 0,6 mio. kr. i EU-midler. Herved er målet ikke nået.

IT-Universitetet har sat en række initiativer i gang for at sikre en udvikling mod at tiltrække stadig flere eksterne forskningsmidler.

Det er besluttet og beskrevet en række arbejdsgange til sikring af effektive processer, og forankring af viden om ansøgning af EU-midler. Modellen er generisk nok til, at den løbende kan udbredes til øvrige områder.

Der arbejdes på en forskningsstrategi for 2012-2016, der skal sikre en fokuseret og stigende kvalitet i forskningen, hvor fokus går på it-forskning med såvel indsigt som anvendelighed.

IT-Universitetet har også for 2011 indgået en udviklingsaftale bl. a. med et mål om erhvervelse af eksterne forskningsmidler med Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling for 5 mio. kr. i 2011. For at understøtte opmærksomheden på målet indgår dette i resultataftaler for både målets "ejer" og for de vigtigste bidragsydere. Alle ledere er orienteret om målet og har et mål om ekstern forskningsfinansiering i deres aftaler.

Appendiks 1

IT-Universitetets forhold til "anbefalinger for god universitetsledelse i Danmark"

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
3.1 Universitetsbestyrelsens strategiske opgaver, ansvar og sammensætning.		
3.1.1 Bestyrelsens overordnede ansvar	Implementeret i vedtægternes § 10 og § 12, stk. 2.	
3.1.2 Bestyrelsesformandens opgaver	Implementeret i vedtægternes § 12 forretningsordnen § 12.	
3.1.3 Forretningsorden	Implementeret i forretningsordnen. Dog er nogle af de punkter, som det anbefales at regulere i forretningsordnen reguleret i vedtægterne i stedet (formandens rolle og evt. næstformands rolle).	Direktionen deltager i bestyrelsesmøderne, men forretningsordnen (eller vedtægterne) indeholder ikke en egentlig beskrivelse af direktionens deltagelse i bestyrelsesmøderne
3.1.4 Rekruttering af bestyrelsesmedlemmer	Implementeret i tillæg 1 til vedtægterne.	
3.1.5 Uddannelse af nye bestyrelsesmedlemmer	Implementeret i forretningsordnens § 3.	
3.1.6 Antallet af bestyrelsesmedlemmer	Implementeret i vedtægters § 6.	
3.1.7 Bestyrelsens uafhængighed	Implementeret i § 3 i tillæg 1 til vedtægterne. Dog har bestyrelsen godkendt en procedure for behandling af sager i situationer, hvor allerede udpegede bestyrelsesmedlemmer eventuelt har en økonomisk interesse.	Punktet markeres gult og ikke rødt, idet anbefalingen følges ved rekruttering af nye medlemmer til bestyrelsen (tillæg 1 til vedtægterne).
3.1.8 Møder	Implementeret ved møde- og arbejdsplan.	
3.1.9 Aldersgrænse	Implementeret i forretningsordenen.	
3.1.10 Selvevaluering af bestyrelsens arbejde, evaluering af den daglige drift	Implementeret i forretningsordnen § 5, stk. 1.	
3.1.11 Aflønning af bestyrelsens medlemmer		

<p>A.1) <i>Udvalget finder det hensigtsmæssigt, at der ikke lønmæssigt skelnes mellem bestyrelsesmedlemmerne, idet det kan give anledning til en uønskelig "rangordning" og det anbefales derfor, at der ydes samme betaling til de interne bestyrelsesmedlemmer som til de eksterne.</i></p>	<p>A.1) IT-Universitetet aflønner ikke interne bestyrelsesmedlemmer som anbefalingerne foreskriver.</p>	<p>A.1) Aflønning af internt valgte bestyrelsesmedlemmer er ikke tilladt, hvorfor IT-Universitetet ikke har hjemmel til at efterleve anbefalingen.</p>
<p>3.1.12 Åbenhed</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at møderne holdes lukket for andre end bestyrelsens medlemmer og universitetets øverste ledelse med mindre andet besluttet.</i></p> <p>A.2) <i>Det anbefales, at årsrapporten indeholder oplysninger om universitetets styrelsesforhold (de styrende organer og forholdet imellem dem) samt de økonomiske forhold. I årsrapporten bør der ligeledes angives oplysninger om bestyrelsesmedlemmernes stilling, alder og øvrige direktions- og bestyrelsesposter – såvel danske som udenlandske.</i></p> <p>A.3) <i>Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger retningslinjer og officielle mekanismer for "whistle-blowing"</i></p>	<p>A.1) Bestyrelsesmøder er som udgangspunkt åbne for alle i modstrid til anbefalingerne.</p> <p>A.2) Årsrapporten indeholder disse oplysninger. Universitetets styrelsesforhold beskrives i Appendiks 2, og oplysninger om bestyrelsesmedlemmerne findes i afsnit 1.1 Virksomhedsoplysninger.</p> <p>A.3) IT-Universitetet har drøftet og truffet beslutning vedr. retningslinjer for whistle-blowing.</p>	<p>A.1) Det er et krav fra Videnskabsministeriet, at møderne som udgangspunkt er åbne. IT-Universitetet har derfor ikke mulighed for at følge anbefalingen.</p> <p>A.3) På H-SiSu mødet den 10. juni 2010 blev notat om Whistle-blowing forelagt og forkastet med begrundelsen, at ITU allerede har mange åbne organer, hvor studerende og ansatte kan henvende sig.</p>
<p>3.1.13 Revision</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen etablerer</i></p>	<p>A.1) Vedtægternes § 35, stk. 1</p>	

<p><i>de overordnede rammer for tilrettelæggelsen af revisionen, herunder eventuel benyttelse af private revisionsfirmaer.</i></p>	<p>fastslår, at ”bestyrelsen kan antage ekstern bistand til kontrol og styring af IT-Universitetets budgetter og regnskabsrapportering”. Bestyrelsen har besluttet at antage sådan ekstern bistand (KPMG).</p>	
<p>3.2 Universitetsbestyrelsens relationer til universitetets eksterne interessenter</p>		
<p>3.2.1 Universitetets generelle forhold til interessenter</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen opstiller generelle principper og værdier for universitetets samarbejde med og relation til sine interessenter.</i></p> <p>A.2) <i>Det anbefales, at bestyrelsen sikrer, at disse principper og værdier respekteres i universitetets eksterne relationer, samt at bestyrelsen og den øverste ledelse i fællesskab i den henseende fører en løbende dialog og har et samarbejde med universitetets interessenter.</i></p> <p>A.3) <i>Det anbefales, at bestyrelsen vedtager og offentliggør en konkret informations- og kommunikationspolitik i forhold til universitetets interessenter.</i></p>	<p>A.1) IT-Universitetets kerneværdier</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kommunikationsstrategi (behandlet ved bestyrelsesseminar juni 2008). • Kommercialiseringsstrategi (godkendt af bestyrelsen ved strategiseminar juni 2005). <p>A.2) Såvel aftagerpanel som Foresightpanel har været præsenteret for disse principper, og principperne gennemsyrrer dialogen med de selvsamme råd (og med interessenter i øvrigt).</p> <p>A.3) Dette er sket ved åbne bestyrelsesmøder (forretningsorden § 9) og kommunikationspolitik (forretningsorden § 11).</p>	
<p>3.2.2. Staten</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen opstiller procedurer der sikrer, at staten, og herunder Videnskabsministeriet, modtager den information, der er nødvendig for at føre tilsyn med og følge op på universitetets generelle udvikling som del af den samlede danske universitetssektor. Det kan</i></p>	<p>A.1) IT-Universitetet leverer bl.a.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udviklingskontrakt • Årsrapport • Løbende rapportering. 	<p>A.1) IT-Universitetet leverer foruden udviklingskontrakt og årsrapport løbende tilsynsinformation til ministeriet.</p>

<p><i>blandt andet ske i forbindelse med udarbejdelsen af universitetets udviklingskontrakt og i universitetets årsrapport, men kan ikke begrænses dertil.</i></p> <p>A.2) <i>Det anbefales, at bestyrelsen tager et aktivt ansvar for udarbejdelsen af universitetets udviklingskontrakt og for kontraktdrøftelserne med videnskabsministeren.</i></p> <p>A.3) <i>Det anbefales, at bestyrelsen i sine relationer til staten særligt bidrager til at fremme:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Den tilsigtede styrkelse af universiteternes frihedsgrader. Et naturligt afsæt er det politiske forlig om universitetsloven. Det nævner 10 mulige områder, hvor yderligere frihedsgrader kan indføres, fx en mere fleksibel stillingsstruktur og forenkling af taxametersystemet.</i> • <i>En smidig og effektiv behandling af universiteternes anmodninger og henvendelser.</i> • <i>At staten regelmæssigt præsenterer en samlet politik for statens rolle i forhold til universiteterne og for statens styring af universiteterne.</i> 	<p>A.2) Vedtægternes § 10, stk. 1, nr. 18: ”bestyrelsen indgår efter oplæg fra rektor udviklingskontrakt med ministeren for VTU om IT-Universitetets samlede virksomhed”.</p> <p>A.3) IT-Universitetet bidrager til denne proces ved</p> <ul style="list-style-type: none"> • At påtage sig videst muligt ansvar inden for lovens rammer • Gennem Danske Universiteter. 	
<p>3.2.3 Erhvervslivet og den offentlige sektor</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen som led i sine generelle opgaver udarbejder og offentliggøre en strategi for universitetets samspil og udveksling af viden med erhvervslivet og den offentlige sektor, herunder samspil om forskning og teknologioverførsel. Det er</i></p>	<p>A.1) Dette sker gennem en kommercialiseringsstrategi som ikke er offentliggjort, men som bliver en del af den forskningsstrategi, der offentliggøres i 2011.</p>	<p>A.1) Punktet er gult, fordi strategien ikke er offentliggjort. IT-Universitetets kontraktfunktion anbefaler ikke at offentliggøre</p>

<p><i>bestyrelsens ansvar at følge op på strategien, herunder at vurdere om universitetet bør styrke det eksisterende samspil med erhvervslivet.</i></p>		<p>strategien af hensyn til kontraktforhandlinger.</p>
<p>3.2.4 Regionen</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen i relevant sammenhæng, fx strategiplanen, fastlægger generelle principper for samarbejde med regionen, og skaber åbenhed omkring disse relationer.</i></p>	<p>A.1) Se strategidokumentets pkt. 6.3. Creating Value for the Copenhagen Region through Teaching and Research.</p>	<p>A.1) Punktet er grønt, idet strategidokumentets principper for forskning og uddannelse også gælder for samarbejde i regionen. Desuden beskriver afsnit 6.3 resultater af særlig betydning for værdiskabelsen i regionen.</p>
<p>3.2.5 Øvrige universiteter</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen som en vigtig del af sin langsigtede strategi udarbejder en plan for samarbejde med danske og udenlandske universiteter og andre videregående uddannelsesinstitutioner og opstiller konkrete handlingsplaner for samarbejdet.</i></p> <p>A.2) <i>Det anbefales, at bestyrelsesformændene på de 8 danske universiteter opretter et forum for udveksling af synspunkter og erfaringer, herunder erfaringer med relationen til staten.</i></p>	<p>A.1) Dette er sket gennem globaliseringsstrategien.</p> <p>A.2) Dette er implementeret.</p>	
<p>3.3 Universitetsbestyrelsens relationer til rektor og den øvrige øverste ledelse samt til akademisk råd</p>		
<p>3.3.1 Bestyrelsens generelle relation til den øverste ledelse og akademisk råd.</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen og den øverste ledelse i fællesskab drøfter generelle retningslinjer for forholdet</i></p>	<p>A.1) Arbejdsdelingen drøftes i konkrete sager ved bestyrelsesmøderne og desuden afholdes der formøder om samme emne inden bestyrelsesmøderne.</p>	

<p><i>mellem bestyrelsen og den øverste ledelse, herunder arbejdsdeling, forberedelse af bestyrelsesmøder, kontakt mellem bestyrelse og den øverste ledelse mellem møderne mm.</i></p> <p>A.2) <i>Det anbefales, at bestyrelsen og den øverste ledelse på den baggrund udarbejder skriftlige retningslinjer, der gøres offentligt tilgængelige på universitetet, ligesom de eventuelt kan indgå i bestyrelsens forretningsorden.</i></p>	<p>A.2) IT-Universitetet har ingen selvstændige formelle retningslinjer om dette.</p> <p>Men vedtægterne og forretningsordenen beskriver til en vis grad forholdet mellem bestyrelsen og den øverste ledelse, som dog hovedsageligt er repræsenteret ved rektor. IT-Universitetet har altså valgt, at den øverste ledelse i forhold til bestyrelsen er repræsenteret ved rektor, selv om ansvarsområderne i realiteten er fordelt mellem direktionsmedlemmerne.</p> <p>De eneste steder, hvor den øvrige øverste ledelse er beskrevet i forhold til bestyrelsen er:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ansættelse af direktionsmedlemmer som foretages af bestyrelsen efter indstilling fra rektor, vedtægter § 10, stk. 1, nr. 12. 2) Adgangen til at begære et bestyrelsesmøde, forretningsordens § 5, stk. 1. 	<p>A.2) Punktet er gult for at gøre opmærksom på, at den øverste ledelse alene er repræsenteret ved rektor. Der er dog formentlig intet i vejen for, at IT-Universitetet vælger en sådan tilgang, og punktet derfor anses som grønt.</p>
<p>A.3) <i>Det er afgørende, at bestyrelsen får alle de oplysninger om universitetets virke, der er nødvendig for den overordnede varetagelse af universitetets interesser. Derfor anbefales det, at bestyrelsen fastlægger retningslinjer for den øverste ledelses rapportering til bestyrelsen og for kommunikationen mellem den øverste ledelse og bestyrelsen i øvrigt. Den øverste ledelse bør under alle omstændigheder sikre, at</i></p>	<p>A.3) Dette sker gennem</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsens arbejdsplan • Forretningsordenens § 12: "Bestyrelsesformanden ... varetager den løbende kontakt med rektor mellem bestyrelsesmøderne." 	<p>A.3) Der er aftalt en praksis for rapportering og løbende information fra direktion som indebærer, at bestyrelsen informeres/høres om alle væsentlige oplysninger.</p>

<p>alle væsentlige oplysninger tilgår bestyrelsen, uanset om denne har anmodet om det.</p> <p>A.4) <i>Det anbefales, at rektor i sager, hvor det i øvrigt skønnes nødvendigt, indhenter akademisk råds udtalelse inden sagen forelægges for bestyrelsen.</i></p> <p>A.5) <i>Det anbefales, at sager, der af rektor forelægges til beslutning i bestyrelsen, er færdigbehandlede og kun mangler bestyrelsens stillingtagen. I tvivlstilfælde bør det være bestyrelsen, der afgør hvilke sager, den vil behandle.</i></p>	<p>A.4) Budgetudkast forelægges Akademisk Råd før det forelægges bestyrelsen. Desuden behandler Akademisk råd sager som f.eks. universitetsevaluering af forskningsfrihed og medbestemmelse inden de forelægges bestyrelsen.</p> <p>A.5) Implementeret i forretningsordnen § 6, stk.5.</p>	
<p>3.3.2 Relation mellem bestyrelsesformanden og rektor</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsesformanden og rektor i fællesskab drøfter de generelle retningslinjer for forholdet mellem formand og rektor, og at disse retningslinjer fastlægges endeligt og entydigt at bestyrelsen.</i></p>	<p>A.1) IT-Universitetet har ikke formelle retningslinjer for denne relation.</p>	<p>A1) Emnet indgår dog i bestyrelsens årlige selvevaluering.</p>
<p>3.3.3 Bestyrelsen, rektor og universitetets eksterne relationer</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at rektor varetager den daglige eksterne repræsentation af universitetet i overensstemmelse med den generelle arbejdsdeling mellem bestyrelsen og den øverste ledelse. Rektor bør varetage denne opgave i fuld overensstemmelse med bestyrelsens instrukser og synspunkter, så vidt der er tale om et bestyrelsesanliggende.</i></p>	<p>A.1) Implementeret i forretningsordnen § 11, stk. 4.</p>	

Appendiks 2

IT-Universitetets styrelsesforhold

IT-Universitetet ledes af en bestyrelse og en direktion.

Bestyrelsen

IT-Universitetets bestyrelse består af en formand, en næstformand og syv medlemmer. Formanden, næstformanden og tre medlemmer er udefra kommende, et medlem er valgt af og blandt IT-Universitetets videnskabelige personale, et medlem er valgt af og blandt det teknisk-administrative personale på IT-Universitetet, og to medlemmer er valgt af og blandt de studerende på IT-Universitetet.

Bestyrelsen er IT-Universitetets øverste myndighed. Bestyrelsen varetager IT-Universitetets interesser som uddannelses- og forskningsinstitution og fastlægger retningslinjer for dets organisation, langsigtede virksomhed og udvikling.

Bestyrelsesmøderne er offentlige. Sager, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningen, alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, behandles dog for lukkede døre.

Rektor

Rektor er ansvarlig over for bestyrelsen i ethvert spørgsmål og har inden for de rammer, bestyrelsen har fastsat, ansvaret for den daglige ledelse af IT-Universitetet. Ledelsesretten omfatter alt personale, der er ansat på IT-Universitetet.

Rektor skal sikre, at IT-Universitetet til enhver tid overholder gældende lovgivning og regler og er pligtig at foretage enhver anden handling, der er nødvendig til god og forsvarlig ledelse af IT-Universitetet.

Prorektor

Prorektor er faglig leder af forskningsområdet, herunder ph.d.-uddannelse og har ansvaret for den løbende udvikling og forbedring af alle tværgående arbejdsgange vedrørende forskning.

Prorektor skal deltage aktivt i formulering af strategi og retningslinjer for IT-Universitetets organisation, langsigtede virksomhed og udvikling.

Prorektor tegner forskningen overfor omverdenen.

Administrationschef

Administrationschefen er ansvarlig for, at den samlede administration understøtter forskning og uddannelse i videst mulig omfang. Administrationschefen er ansvarlig overfor rektor, for at lovgivningen inden for det administrative område bliver overholdt samt for at sikre en sammenhæng mellem de administrative processer på tværs af de administrative afdelinger.

Administrationschefen leder de større tværgående projekter for de administrative afdelinger samt tegner administrationen overfor omverdenen.

Direktionen

Direktionen udgøres af rektor, prorektor og administrationschef. Direktionen er ansvarlig for udarbejdelse af IT-Universitetets strategier samt udarbejdelse og forhandling af udviklingskontrakten med Videnskabsministeriet. For eksempel arbejder direktionen med at fremme globaliseringen og internationaliseringen af IT-Universitetet.

Direktionen har ansvaret for, at IT-Universitetets udvikling understøttes bedst muligt inden for de økonomiske rammer, som bestyrelsen har givet. Gennem direktionens arbejde opnås en helhed mellem forskning, uddannelse og administration.

Direktionen arbejder gennem det daglige arbejde med at fremme IT-Universitetets tre kerneværdier, toneangivende, ansvarlig og imødekommende, i hele organisationen.

Akademisk råd

Rektor nedsætter et akademisk råd. Akademisk råd består af en formand og fire medlemmer. Rektor er født formand for akademisk råd. To medlemmer vælges af og blandt det videnskabelige personale på IT-Universitetet, og to medlemmer vælges af og blandt de studerende på IT-Universitetet.

Akademisk råd udtaler sig til rektor om centrale strategiske forsknings- og uddannelsesområder og planer for udveksling af viden, tildeler ph.d.- og doktorgraden og kan udtale sig om alle akademiske forhold af væsentlig betydning for IT-Universitetets virksomhed mm.

Studienævn

Rektor opretter et eller flere studienævn, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Hvert studienævn vælger blandt sine VIP-medlemmer en formand og blandt de studerende en næstformand. Formand og næstformand godkendes af rektor.

Studienævnet sikrer tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelser og undervisning, herunder kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af uddannelser og undervisning, udarbejdelse af forslag til studieordninger og ændringer heri og godkendelse af plan for tilrettelæggelse af undervisning og prøver mm.

Ph.d.-udvalg

Rektor opretter et ph.d.-udvalg, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Formand og næstformand udpeges af rektor efter indstilling fra ph.d.-udvalget.

Ph.d.-udvalget godkender ph.d.-kurser, udtaler sig om evaluering af ph.d.-uddannelsen og -vejledning til ph.d.-skolelederen og godkender ansøgninger om merit og dispensation mm.

Instituttleder

Instituttlederen ansættes og afskediges af rektor. Instituttlederen varetager instituttets daglige ledelse, herunder planlægning og fordeling af arbejdsopgaver. Instituttlederen kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. I den tid, hvor de videnskabelige medarbejdere ikke er pålagt sådanne opgaver, forsker de frit inden for IT-Universitetets strategiske rammer.

Institutlederen sikrer kvalitet og sammenhæng i forskning og uddannelse og skal med inddragelse af studienævn og studieleder følge op på evaluering af uddannelse og undervisning.

Studieleder

Studielederen udpeges og afsættes af rektor efter indstilling fra studienævnet. Studielederen har til opgave i samarbejde med studienævnet at forestå den praktiske tilrettelæggelse af undervisningen og af prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen.

Samarbejds- og sikkerhedsudvalg

IT-Universitetets sikkerheds- og samarbejdsorganisation består af et HovedSikkerheds- og Samarbejdsudvalg (H-SiSu) og to underudvalg – et Administrativt Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (A-SiSu), som dækker administrationen og et Forsknings Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (F-SiSu) som dækker instituttet - samt to sikkerhedsgrupper under hvert af de to underudvalg.

Generelt behandles emner, som vedrører samtlige medarbejdere i H-SiSu herunder politikker, strategier, arbejdspladsvurdering (APV), medarbejdertilfredshedsundersøgelse (MTU) og koncept for medarbejderudviklingssamtaler (MUS). Emner, som alene vedrører/har interesse for enten administrationen eller forskningen, behandles i henholdsvis A-SiSu og F-SiSu. Emner omkring arbejdsmiljø og sikkerhed behandles som udgangspunkt i A-SiSu og F-SiSu.

Der forudsættes et tæt samarbejde mellem SiSu'erne. Behandling af emner kan uddelegeres fra H-SiSu til henhold A-SiSu eller F-SiSu, ligesom emner, som har været behandlet i A-SiSu og F-SiSu, kan blive behandlet i H-SiSu, såfremt det skønnes nødvendigt.

Appendiks 3

Medlemmer af IT-Universitetets Foresight Panel 2010

Consultant and adviser James McGroddy, Ph.D.

James McGroddy (Chair): is a consultant and advisor to firms, universities and government agencies in the US, Europe and Asia on a wide variety of technical and management subjects, with a focus on telecommunications, information technology and the use of these technologies in national security, healthcare and education. He is Chairman of the Board of MIQS, Inc., an electronic medical records company, and of Advanced Networks and Services, Inc. He has served on the Board of Paxar, Inc, a NY exchange listed company, ACI Worldwide, a NASDAQ traded company, and on the boards of Phelps Memorial Hospital Center in Sleepy Hollow, NY, and Stellaris Healthcare, a network of hospitals in Westchester County, NY. He has advised a number of government agencies, including the NSA, and has chaired several National Academy panels on defense and national security issues. He is a member of the FBI's CIO Advisory Board. McGroddy retired from IBM as a Senior Vice President, Research at the end of 1996. He led a major restructuring of IBM's Research efforts, building a model and management system that is now widely emulated. IBM's Austin TX and Beijing, PRC research centers were opened during his tenure. He holds a PhD in Physics from the University of Maryland and a BS in Physics from St. Joseph's University in Philadelphia. He is a member of the U.S. National Academy of Engineering, and is a fellow of the American Physical Society and of the IEEE.

Professor Jeanette Blomberg, Ph.D.

Jeanette Blomberg: Research Staff Member, IBM Research and Program Manager for Practice-based Service Innovation. Prior to assuming her current position, Jeanette was a founding member of the pioneering Work Practice and Technology group at the Xerox Palo Alto Research Center (PARC), Director of Experience Modeling Research at Sapien Corporation, and Industry-affiliated Professor at the Blekinge Institute of Technology in Sweden. In 2009 she was a visiting professor at University of Technology Sydney. Since joining IBM Research she has led projects focused on interactions among IT service providers and their clients, collaboration practices among globally distributed sales teams, the place of stories in corporate imaginaries, and new approaches to work-based learning. Her research explores issues in social aspects of technology production and use, ethnographically-informed organizational interventions, participatory design, case-based prototyping, and service innovation. Jeanette is an active member of the Participatory Design community, having served as Program Co-Chair twice, and she sits on a number of advisory boards including the Foresight panel of the IT University of Copenhagen, the Program in Design Anthropology at Wayne State University, and the Ethnographic Praxis in Industry Conference (EPIC). She is a committee member on The National Academies, Computer Science and Telecommunications Board, Committee on Whither Biometrics? Jeanette received her Ph.D. in Anthropology from the University of California, Davis and before embarking on her career in high tech she was a lecturer in cultural anthropology and sociolinguistics at University of California, Davis. Jeanette is currently writing a book on *Practice-based Design of Services*.

Professor John Leslie King, Ph.D.

John Leslie King: Vice Provost for Academic Information, William Warner Bishop Professor of Information, and former Dean of the School of Information at the University of Michigan. His Vice Provost responsibilities involve the transformation of the university and higher education as the result of changes in information technology. He has published more than 175 academic

and professional publications from his research on the relationship between changes in information technology and changes in organizations, institutions, and markets. Prior to joining Michigan in 2000 he was Professor at the University of California, Irvine, and at different times has served as Marvin Bower Fellow at the Harvard Business School, distinguished visiting professor at the National University of Singapore and at Nanyang Technological University in Singapore, and Fulbright Distinguished Chair in American Studies at the University of Frankfurt. He has been Editor-in-Chief of the INFORMS journal *Information Systems Research*, and Associate Editor of *ACM Computing Surveys* and many other journals. Professor King holds a PhD in administration from the University of California, Irvine, and an honorary doctorate in economics from Copenhagen Business School. He is a Fellow of the Association for Information Systems and a Fellow of the American Association for the Advancement of Science. He is a member of the National Science Foundation advisory committees in cyberinfrastructure and social, behavioral and economic sciences, as well as a member of the Council of the Computing Community Consortium.

Professor Jan van Leeuwen, Ph.D.

Jan van Leeuwen: Professor of Computer Science, former Vice-Dean of the Faculty of Science and former chairman of the Department of Information and Computing Sciences at Utrecht University. As founder of the latter department, he was responsible for the development of its research and teaching program for many years. As a highly cited researcher, his research interests range from algorithmic modeling and complexity theory to formal methods and the philosophy of computer science. He initiated the Utrecht Institute for ICT Research. He was a member of the university committee that defined the Bachelor-Master system for Utrecht University and he played an important role in the creation of the Faculty of Sciences. From 1994 to 2004, Jan van Leeuwen was one of the three editors of the *Lecture Notes in Computer Science* of Springer-Verlag, the most influential series of conference proceedings and books in Computer Science worldwide. He is a member of the Advisory Council of the Netherlands ICT Research and Innovation Authority, member of the Turing Centenary Advisory Committee, and Vice-President of Informatics Europe. Jan holds a PhD in mathematics from Utrecht University and an honorary doctorate in the Natural Sciences from the RWTH Aachen University, and was awarded the Distinguished Lorentz Fellowship 2009-2010 from the Netherlands Institute for Advanced Study. He is a member of the Royal Netherlands Society of Sciences and Humanities and of the Academia Europaea.

Appendiks 4

Oversigt over medlemmer af IT-Universitetets Aftagerpanel 2010

Udviklingsdirektør Charlotte Arnvig, Danske Bank

Product Development Director Anders Blauenfeldt, YouSee

Afdelingschef Søren Damgaard, IBM Global Technology Services

Administrerende direktør Hugo Dorph, Maconomy Corporation A/S

Bestyrelsesformand Kim Elmoose, DONA

Kontorchef Lars Frelle-Petersen, Finansministeriet

Personalechef Lone-Elisabeth Hansen, Steria A/S

Afdelingsleder Birgit Nordsmark Henriksen, Det Kongelige Bibliotek

Administrerende direktør Michael Houghton-Larsen, Sirius IT

Creative Development Manager Thomas Howalt, Square Enix Europe

Manager Joacim Jeppesen, Valtech A/S

Teknisk direktør Thomas Bøge Edlund Jøhnk, Edlund A/S

Digital udviklingschef Annemarie Kirk, Berlingske Digital

Administrerende direktør Per Kogut, NNIT A/S

Administrerende direktør Lars Monrad-Gyilling, KMD A/S

Udviklingsdirektør Michael Nielsen, Microsoft Development Center Copenhagen

Salgsdirektør Peter Plantener, Pragmatic Consult A/S

Ejer Helene Venge, Helene Venge Management Consulting